

**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
ИП Алексенко С. А.**

г. Черногорск

«07» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ»", в лице директора **Шарковой Людмилы Михайловны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и ИП Алексенко С. А. именуемое в дальнейшем ИП Алексенко С. А., в лице индивидуального предпринимателя **Алексенко Светланы Александровны**, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей ИП Алексенко С.А., в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в ИП Алексенко С. А., поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ»", который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником ИП Алексенко С. А. за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся к ИП Алексенко С. А. для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. ИП Алексенко С. А. обязана:

- 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников ИП Алексенко С. А., которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны ИП Алексенко С. А. ;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ИП Алексенко С. А.
- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями ООО «Командор», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3-20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. ИП Алексенко С. А. имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в ООО «Кулинар», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум»

ИП Алексенко С. А.

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Советская, 26

Шаркова Людмила Михайловна

Алексенко Светлана Александровна

Директор

директор

(наименование должности, фамилия, имя, отчество

(наименование должности, фамилия, имя, отчество

(при наличии)

(при наличии)

Подпись

Подпись

М. П.

М.П.

(при наличии)

(при наличии)



**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
авто комплекс «Енисей Сервис»**

г. Черногорск

«11» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ», в лице директора **Шарковой Людмилы Михайловны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и авто комплекс «Енисей Сервис» именуемое в дальнейшем «Енисей Сервис», в лице индивидуального предпринимателя **Акентьева Олега Владимировича**, действующего на основании Ф3 от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей «Енисей Сервис», в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в «Енисей Сервис», поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником «Енисей Сервис» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в «Енисей Сервис» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. «Енисей Сервис» обязан:

- 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников «Енисей Сервис», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны «Енисей Сервис» ;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка «Енисей Сервис»

- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями «Енисей Сервис», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3-20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. «Енисей Сервис» имеет право:

- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в «Енисей Сервис», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум»

Авто комплекс «Енисей сервис»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86

Адрес РХ, г. Черногорск, Красноярский тракт 1

Шаркова Людмила Михайловна

Акентьев Олег Владимирович

Директор

Индивидуальный предприниматель

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Подпись

Подпись

М. П.
(при наличии)

М. П.
(при наличии)



**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
станция технического обслуживания «Мастер»**

г. Черногорск

«11» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ»", в лице директора Шарковой Людмилы Михайловны действующего на основании Устава, с одной стороны, и станция технического обслуживания «Мастер» именуемое в дальнейшем СТО «Мастер», в лице индивидуального предпринимателя Маслак Евгений Николаевич, действующего на основании ФЗ от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей СТО «Мастер», в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в СТО «Мастер», поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником СТО «Мастер» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в СТО «Мастер» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. СТО «Мастер» обязан:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников СТО «Мастер», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны СТО «Мастер» ;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка СТО «Мастер»

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями «Енисей Сервис», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3–20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. СТО «Мастер» имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в СТО «Мастер», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум»

СТО «Мастер»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Мира, 008 А

Шаркова Людмила Михайловна

Маслак Евгений Николаевич

Директор

Индивидуальный предприниматель

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Подпись

Подпись

М. П.

М. П.

(при наличии)

(при наличии)



**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
38.02.08 «Торговое дело»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
ООО ТС «Командор»**

г. Черногорск

«11» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ»", в лице директора **Шарковой Людмилы Михайловны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО ТС «Командор», в лице директора **Старинец Жанны Сергеевны**, действующего на основании доверенности, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей ООО ТС «Командор», в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в ОООТС «Командор», поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником ООО ТС «Командор» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в ООО ТС «Командор» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. ООО ТС «Командор» обязан:

- 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников ООО ТС «Командор», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны ООО ТС «Командор» ;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ООО ТС «Командор»
- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями ООО «Кулинар», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3–20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. ООО «Кулинар» имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в ООТС «Командор», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум

ООО ТС «Командор»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Советская, 92

Шаркова Людмила Михайловна

Старинец Жанна Сергеевна

Директор

директор

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
при наличии)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
при наличии)

Подпись

Подпись

М. П.
(при наличии)

М. П.
(при наличии)



**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
34.02.01 «Сестринское дело»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
ГБУЗ РХ «Черногорская межрайонная больница»**

г. Черногорск

«11» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ», в лице директора **Шарковой Людмилы Михайловны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и ГБУЗ РХ «Черногорская межрайонная больница» именуемое в дальнейшем «ГБУЗ РХ «ЧМБ», в лице главного врача **Ржевского Сергея Валентиновича**, действующего на основании лицензии от «06» сентября 2019 г. № ло-19-01-001147, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей «ГБУЗ РХ «ЧМБ», в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в «ГБУЗ РХ «ЧМБ», поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником «ГБУЗ РХ «ЧМБ» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в «ГБУЗ РХ «ЧМБ» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. ГБУЗ РХ «ЧМБ» обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников «ГБУЗ РХ «ЧМБ», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны «ГБУЗ РХ «ЧМБ» ;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ГБУЗ РХ «ЧМБ»

- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями «ГБУЗ РХ «ЧМБ», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3–20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. «ГБУЗ РХ «ЧМБ» имеет право:

- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в «ГБУЗ РХ «ЧМБ», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум

ГБУЗ РХ «Черногорская межрайонная больница»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86

Адрес РХ, г. Черногорск, пр-т Космонавтов, 21 А

Шаркова Людмила Михайловна
Директор

Ржевский Сергей Валентинович
Главный врач

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Подпись _____

Подпись _____

М. П.
(при наличии)

М. П.
(при наличии)



**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
34.02.01 «Сестринское дело»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
ГБУЗ РХ «Черногорский межрайонный родильный дом»**

г. Черногорск

«11» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ»", в лице директора **Шарковой Людмилы Михайловны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и ГБУЗ РХ «Черногорский межрайонный родильный дом» именуемое в дальнейшем «ГБУЗ РХ «ЧМРД»», в лице главного врача **Болговой Надежды Александровны**, действующего на основании лицензии от 26.02.2018 г. № ЛО-19-01-001044, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей «ГБУЗ РХ «ЧМРД»», в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в «ГБУЗ РХ «ЧМРД»», поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ»", который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником «ГБУЗ РХ «ЧМРД»» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ»», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в «ГБУЗ РХ «ЧМРД»» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. ГБУЗ РХ «ЧМРД» обязана:

- 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников «ГБУЗ РХ «ЧМРД»», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны «ГБУЗ РХ «ЧМРД»» ;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»»;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ»» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка «ГБУЗ РХ «ЧМРД»»

- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями «ГБУЗ РХ «ЧМРД», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3–20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. «ГБУЗ РХ «ЧМРД» имеет право:

- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в «ГБУЗ РХ «ЧМРД», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум»</p> <p>_____</p> <p>(полное наименование)</p> <p>Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86</p> <p>Шаркова Людмила Михайловна Директор</p> <p>_____</p> <p>(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))</p> <p>Подпись _____</p> <p>М. П. (при наличии)</p>	<p>ГБУЗ РХ «Черногорский межрайонный родильный дом »</p> <p>_____</p> <p>(полное наименование)</p> <p>Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Мира 19</p> <p>Болгова Надежда Александровна Главный врач</p> <p>_____</p> <p>(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))</p> <p>Подпись _____</p> <p>М. П. (при наличии)</p>
---	---



**Соглашение о сотрудничестве по подготовке специалистов среднего звена по программе
49.02.01 «Физическая культура»
между ГБПОУ РХ «Хакасский многопрофильный техникум» и
МБУДО «Спортивная школа города Черногорска»**

г. Черногорск

«18» марта 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум» именуемое в дальнейшем "ГБПОУ РХ «ХМТ», в лице директора **Шарковой Людмилы Михайловны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и МБУ ДО «Спортивная школа» именуемое в дальнейшем «МБУ ДО «СШ города Черногорска», в лице руководителя **Жибинова Кирилла Васильевича**, действующего на основании лицензии, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей «МБУ ДО «СШ города Черногорска», в соответствующих специалистах.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в «МБУ ДО «СШ города Черногорска», поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить приказом руководителя по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником «МБУ ДО «СШ города Черногорска» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ГБПОУ РХ «ХМТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в «МБУ ДО «СШ города Черногорска» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. «МБУ ДО «СШ города Черногорска» обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников «МБУ ДО «СШ города Черногорска», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны «МБУ ДО «СШ города Черногорска» ;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом ГБПОУ РХ «ХМТ»;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ГБПОУ РХ «ХМТ» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка «МБУ ДО «СШ города Черногорска»

- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ», возможность пользоваться помещениями «МБУ ДО «СШ города Черногорска», согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от ГБПОУ РХ «ХМТ» по телефону: 8 390 31 3–20-91

2.3. ГБПОУ РХ «ХМТ» имеет право:

- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. «МБУ ДО «СШ города Черногорска» имеет право:

- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в «МБУ ДО «СШ города Черногорска» предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ РХ Хакасский многопрофильный техникум»

МБУ ДО «Спортивная школа города Черногорска»

_____ (полное наименование)

_____ (полное наименование)

Адрес РХ, г. Черногорск, ул. Октябрьская, 86

Адрес РХ, г. Черногорск, Чайковского 7

Шаркова Людмила Михайловна

Жибинов Кирилл Васильевич

Директор

Руководитель

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Подпись

Подпись

М. П.
(при наличии)

М. П.
(при наличии)

