

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ РХ ЧТТиС

от «14» октября 2016 г. № 204

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРНОГОРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТОРГОВЛИ И СЕРВИСА»**

1. Общие положения.
2. Задачи.
3. Полномочия.
4. Структура и формирование Совета Техникума.
5. Функции членов Совета Техникума.
6. Права Совета Техникума.
7. Ответственность Совета Техникума.
8. Делопроизводство.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Совете Техникума (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Техникума.
2. Совет техникума является выборным представительным органом самоуправления, осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права от имени всего трудового коллектива техникума.
3. В своей деятельности совет Техникума подотчетен общему Конференции работников и представителей обучающихся.

II. Задачи

1. Развитие самоуправления и творческой инициативы в Техникуме.
2. Мобилизация сил коллектива на решение задач, стоящих перед коллективом.
3. Усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

III. Полномочия

1. Рассматривает вопросы развития Техникума, изменения его структуры и системы управления;
2. Рассматривает работу Техникума на год, Программу развития Техникума, определяет основные направления в работе в перспективе на несколько лет;
3. Определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, повестку дня и дату проведения;
4. Координирует деятельность в Техникуме общественных организаций;
5. Осуществляет изучение потребности рынка труда, анализ трудоустройства выпускников, информирование выпускников о положении в сфере занятости, координирует работу центра по трудоустройству выпускников «Карьера»;
6. Рассматривает проект плана приёма обучающихся по ОПОП, по отдельным специальностям, вносит обоснованное предложение по организации в Техникуме новых для него специальностей, подготовки специалистов; формирует план приема студентов, обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения.
7. Рассматривает вопросы развития учебно - материальной базы;

2. Принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством, взаимоотношений техникума с предприятиями (учреждениями, организациями), прохождения студентами производственной практики и прохождения стажировки педагогическими работниками, подготавливает соответствующие предложения по этим вопросам.

9. Рассматривает и вносит предложения в исполнительные органы государственной власти

Российской Федерации и Республики Хакасия о присвоении званий, представляет педагогических и других работников Техникума к правительственным наградам и другим видам поощрения, установленных для работников образования;

10. Рассматривает вопросы внесения изменений и (или) дополнений правил внутреннего распорядка Техникума;

11. С учётом мнения Совета Техникума утверждаются локальные акты, согласно Положению о порядке принятия и утверждения локальных нормативных актов Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Хакасия среднего профессионального образования «Черногорский техникум торговли и сервиса»

12. Рассматривает острые конфликтные ситуации, предлагая пути выхода из них;

13. Рассматривает адресованные Совету заявления обучающихся, педагогических работников, сотрудников Техникума, принимает необходимые решения и в течение десяти дней даёт необходимые разъяснения.

IV. Структура и формирование Совета Техникума

1. Совет Техникума избирается в количестве 11 человек, в состав которого входит директор, представители всех категорий работников (администрация - 2 человека, педагогические работники - 4 человека, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал - 2 человека, обучающиеся и заинтересованные организации - 2 человека).

2. Председателем Совета Техникума является директор.

3. Члены Совета Техникума избираются на конференции работников и представителей обучающихся.

4. Срок полномочия Совета Техникума - 5 лет.

5. Состав Совета Техникума утверждается приказом директора Техникума.

6. Решения Совета Техникума правомочны при участии двух третьих его состава, и являются обязательным для выполнения всеми членами коллектива Техникума.

7. Заседания Совета Техникума созываются 1 раз в квартал, а также по мере необходимости.

8. Совет Техникума работает по утвержденному директором плану, который доводится до сведения всех членов коллектива Техникума.

V. Функции членов Совета Техникума

5.1. Председатель:

ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность Совета Техникума в процессе его заседания, организует разработку плана работы Совета Техникума, выносит план работы на утверждение Совета Техникума, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию, обеспечивает гласность работы Совета Техникума и выполнение его решений, докладывает конференции (собранию) результаты деятельности совета.

5.2. Секретарь:

осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, осуществляет учет выполнения обязанностей членами совета Техникума.

5.3. Член совета техникума:

принимает участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение Совета Техникума,

выполняет порученный ему круг задач
вносит в Совет Техникума для рассмотрения предложения, касающиеся коллектива
Техникума,
подчиняется решениям совета, в случае несогласия информирует об этом Совета
Техникума

VI. Права

Совет Техникума имеет право:

1. Принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, контролировать выполнение принятых решений.
2. Привлекать к своей работе любого члена коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания.
3. При невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу для техникума, утере доверия коллектива член совета Техникума может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена совета принимается конференцией работников и представителей обучающихся.

VII. Ответственность

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Совет Техникума задач и функций несут председатель совета, секретарь совета, его члены.

VIII. Делопроизводство

1. Заседания Совета Техникума протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарём.
2. Протоколы хранятся в делопроизводстве Техникума.